

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione del Consiglio d'istituto n. del di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2002;

VISTO il regolamento di contabilità scolastica-n.44/2001;

PREMESSO che nell'aggregato A01 del programma annuale per l'anno 2002 è previsto l'acquisto di materiale di cancelleria mediante ricorso alla procedura di contrattazione ordinaria;

DATO ATTO che la fornitura comprende

ACCERTATO che

- le caratteristiche tecniche degli articoli sono state descritte nella scheda tecnica elaborata dalla commissione acquisti;
- l'importo presunto della fornitura ammonta a complessive 1549,37 EURO

CONSIDERATO che

- per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento mediante procedura di contrattazione ordinaria con richiesta di preventivo ad almeno tre ditte individuate con i seguenti criteri:
- ditte specializzate in forniture articoli... reperite tra i precedenti fornitori della scuola di assoluta professionalità;
- ditte specializzate che hanno chiesto di essere invitate;
- ditte reperite sul volume "pagine gialle" all'apposita categoria merceologica;

RILEVATO che

- La fornitura sarà aggiudicata alla ditta che presenterà l'offerta contenente il prezzo complessivo più basso;
- Per concludere celermente la procedura di approvvigionamento della fornitura pare opportuno inoltrare la richiesta di preventivo per posta celere con ricevuta di ritorno;

ACCERTATO che

la spesa per la provvista in oggetto, come sopra quantificata, trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione della fornitura;

VISTO il regolamento di contabilità scolastica n.44/2001, in particolare gli artt. 7 e 34;

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTA la scheda tecnica approntata dalla commissione acquisti; Ritenuto di procedere in merito;

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento; per l'aggiudicazione della fornitura di materiale di cancelleria per: un importo presunto di Euro 1549,37, IVA inclusa;
- di decidere che la scelta del contraente avvenga con la procedura di contrattazione ordinaria di cui all'art.34 del regolamento di, contabilità scolastica con aggiudicazione alle ditte che presentano il prezzo complessivamente più basso;
- di demandare l'istruttoria alla commissione acquisti per ciò che attiene la predisposizione delle lettere d'invito e l'individuazione; delle ditte da invitare alla gara in oggetto;
- di assumere apposita prenotazione d'impegno di spesa per una' somma complessiva e presunta di Euro 1549,37 sull'aggregato del programma annuale 2002 - A01 - avente ad oggetto "spese di funzionamento amministrativo";
- di dare atto che le lettere d'invito saranno spedite per posta celere con ricevuta di ritorno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO _____